ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕМЕШКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РУДНЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от 23 июня 2015 года № 36

О внесении изменений в постановление Администрации Лемешкинского сельского поселения от 15 ноября 2013 г. № 58 «О внесении изменений в постановление № 24 от 24.05.2012 г. «Об утверждении административного регламента Администрации Лемешкинского сельского поселения Руднянского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых помещений»

 В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставлении государственных и муниципальных услуг», Администрация Лемешкинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» утверждённый постановлением Администрации Лемешкинского сельского поселения от 15 ноября 2013 г. № 58, следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 1.4 подпунктом 1.4.1 следующего содержания:

«Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется непосредственно в муниципальном казенном учреждении «Многофункциональный центр Руднянского муниципального района» (далее - МФЦ) при личном или письменном обращении по адресу: 403601, Волгоградская область, р.п. Рудня, ул. Толстого, 64а или по телефону: 7-94-21 для получения справок и консультаций в приемные часы:

Понедельник, вторник, среда, четверг: с 8:00 до 18:00 без перерыва;

Пятница: с 08:00 до 20:00 без перерыва,

Суббота: с 08:00 до 13:00 без перерыва.

Воскресенье: выходной день.

МФЦ осуществляет прием заявителей, консультирование по вопросам предоставления услуги, вопросам выдачи документов по следующему графику:

Понедельник, вторник, среда, четверг: с 8:00 до 18:00 без перерыва;

Пятница: с 08:00 до 20:00 без перерыва,

Суббота: с 08:00 до 13:00 без перерыва.

Воскресенье: выходной день.»

1.2. Дополнить пункт 2 подпунктами 2.16 и 2.17 следующего содержания:

«2.16.Возможно направление запроса и получение информации о ходе предоставления муниципальной услуги в электронном виде, через муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр Руднянского муниципального района» (далее - МФЦ) при заключении соглашения взаимодействии Администрации Лемешкинского сельского поселения Руднянского муниципального района и МФЦ.

2.17. Иными показателями качества муниципальной услуги являются:

- соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;

- отсутствие жалоб со стороны получателей муниципальной услуги;

- удовлетворенность получателей доступностью и качеством муниципальной услуги».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Лемешкинского

сельского поселения И.А.Лемешкин